

G2+

6507/G2+

# INSTALAČNÍ NÁVOD



**Golmar**

## OBSAH

|                                                                              |    |
|------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Bezpečnostní upozornění .....                                             | 3  |
| 2. Vlastnosti .....                                                          | 3  |
| 3. Popis panelu .....                                                        | 3  |
| 4. Počáteční konfigurace .....                                               | 4  |
| 5. Nastavení řízení přístupu a zámku .....                                   | 5  |
| 5.1. Změna přístupových kódů správce .....                                   | 5  |
| 5.2. Správa přístupových karet .....                                         | 5  |
| 6. Další nastavení .....                                                     | 7  |
| 6.1. Zobrazení nastavení .....                                               | 7  |
| 6.2. Nastavení videa .....                                                   | 8  |
| 6.3. Nastavení zvuku .....                                                   | 8  |
| 6.4. Nastavení tlačítek domovské stránky .....                               | 8  |
| 7. Nastavení systému .....                                                   | 9  |
| 8. Info .....                                                                | 9  |
| 9. Počáteční konfigurace prostřednictvím webového klienta .....              | 10 |
| 9.1. Nastavení .....                                                         | 11 |
| 9.2. Seznam jmen .....                                                       | 12 |
| 9.3. Ruční správa seznamu jmen .....                                         | 13 |
| 9.4. Přístupové karty .....                                                  | 14 |
| 9.5. Protokol událostí .....                                                 | 15 |
| 9.6. Info .....                                                              | 15 |
| 10. Vzdálený přístup k webovému klientovi dveřního panelu .....              | 16 |
| 11. Instalační schémata .....                                                | 16 |
| 11.1. Distribuovaná audio instalace .....                                    | 16 |
| 11.2. Daisy-chain audio instalace (telefony za sebou) .....                  | 17 |
| 11.3. Video instalace s distributory .....                                   | 17 |
| 11.4. Smíšená instalace s distributory .....                                 | 18 |
| 11.5. Daisy-chain video instalace bez distributorů (monitory za sebou) ..... | 18 |
| 11.6. Video instalace ve větvích s distributory .....                        | 19 |
| 11.7. Video instalace ve větvích se za sebou jdoucími monitory .....         | 19 |
| 11.8. Připojení elektrického zámku .....                                     | 20 |
| 11.9. Připojení dvou el. zámků .....                                         | 20 |
| 11.10. Připojení další analogové CCTV kamery .....                           | 21 |
| 11.11. Připojení 4 vstupních panelů .....                                    | 21 |

## 1. BEZPEČNOSTNÍ UPOZORNĚNÍ

- Instalaci a opravy zařízení musí provádět pouze osoba s odpovídající kvalifikací.
- Napájecí kabel systému musí být jištěn jističem.
- Veškeré rozvody by měly být realizovány ve vzdálenosti minimálně 40 cm od ostatních vedení.
- Upozornění týkající se napájecího zdroje FA-G2+:
  - Nepřítahujte nadměrně šroubky ve svorkovnicích.
  - Instalujte napájecí zdroj na suché a chráněné místo, kde není nebezpečí poškození kapající nebo stříkající vodou.
  - Nezakrývejte napájecí zdroj. Otvory zajišťují potřebné proudění vzduchu.
  - Pro zabránění poškození, musí být napájecí zdroj pevně namontován.
  - Pro ochranu před úrazem elektrickým proudem neodkrývejte pod napětím ochranný kryt kabelu a nemanipulujte připojenými kabely.

## 2. VLASTNOSTI

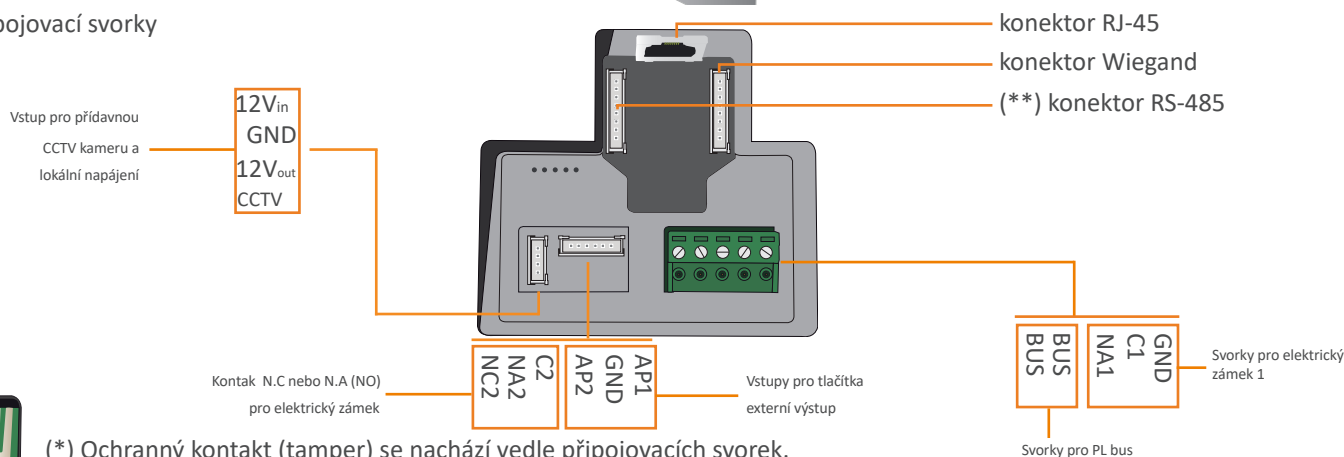
- 2-drátový video interkom.
- Je doporučeno použít pro kabeláže kabel o průřezu 1mm s nízkou kapacitou (například RAP-GTWIN/HF)
- Až 32 budov v jedné instalaci.
- (\*) Až 4 hlavní panely v jedné instalaci a až 4 vstupní tabla v každé budově.
- Až 128 bytů v každém domě s možností instalace až 4 telefonů nebo videotelefonů v každém bytě.
- Možnost instalace jedné ústředny portýra v celé instalaci nebo jedné v každém domě.
- Až 16 ONVIF IP kamer v každé budově pomocí modulu DQ-IPCAM/G2+.
- (\*) Pokud potřebujete instalovat více než 4 panely, prosím kontaktujte naši technickou podporu.

## 3. POPIS PANELU

- Přední strana



- Připojovací svorky



(\*) Ochranný kontakt (tamper) se nachází vedle připojovacích svorek.

(\*\*) Vstupní konektor antény pro přístupové panely IP Opener.

## 4. POČÁTEČNÍ KONFIGURACE

Chcete-li panel nakonfigurovat jako panel budovy, postupujte takto:

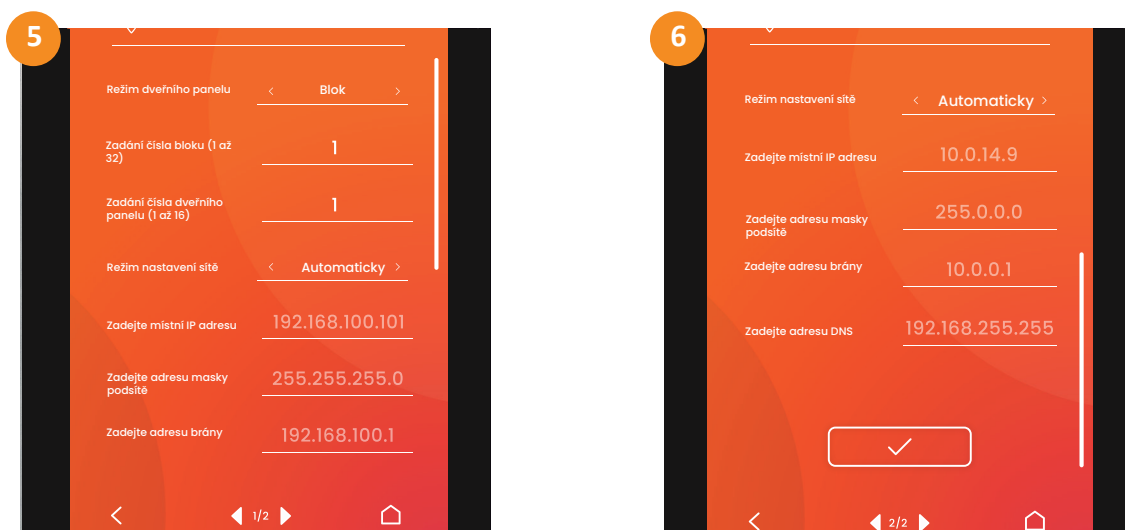


Ke konfiguraci se dostanete pětinašobným stiskem obrázku videa nebo na uvítacím obrázku (obrázek se slovem "Hola!").

Stiskněte možnost „Nastavení“.

(\*) Zadejte instalační kód **2718** pomocí klávesnice a stiskněte tlačítko potvrzení.

V nastavení nástěnky vyberte možnost „Adresa“.



Pokud chcete, aby panel mohl volat všechny vnitřní jednotky instalace, vyberte v poli „Režim dveřního panelu“ režim „Hlavní“. Pokud má panel volat pouze jednotky ve své budově, měli byste zvolit režim „Budova“.

Zadejte číslo budovy, ke které panel patří. Pokud se jedná o obecný panel, do tohoto pole nezasadíte žádnou hodnotu.

Chcete-li dokončit zadávání fyzických adres panelu, musíte zadat číslo panelu. Nezapomeňte, že pro instalaci více než 4 venkovních panelů, ať už v režimu Hlavní nebo Budova, je nutné se poradit s naším technickým servisem.

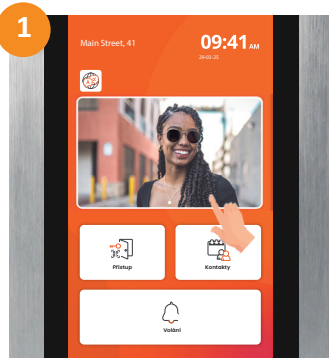
Pokud jde o síťové parametry, je možné je přiřadit automaticky, tj. bez nutnosti zadávání jakékoli hodnoty panel získá IP adresu na základě výše uvedených parametrů fyzické adresy. V případě panelu 1 budovy 1 je automaticky získaná IP adresa 192.168.100.101.

Síťové parametry je také možné přiřadit ručně výběrem režimu konfigurace sítě „Manuální“ a zadáním požadovaných parametrů. Pro posun nahoru na obrazovce a přístup ke všem polím síťových parametrů a potvrzení registrace použijte šipky ve středu dole na obrazovce.

(\*) Doporučuje se změnit instalační kód dle popisu na straně 9.

## 5. NASTAVENÍ ŘÍZENÍ PŘÍSTUPU A ZÁMKU

V nabídce „Přístup“ je možné upravovat nastavení relé pro otvírání dveří, měnit nastavení a přístupové kódy a také přidávat nebo mazat přístupové karty pro uživatele nebo administrátory. Následující postup ukazuje, jak nastavit dvě relé pro otvírání dveří zabudovaná v panelu 6507/G2+:



Konfiguraci zobrazíte pětinasobným stisknutím videa na obrazovce.



Stiskněte možnost „Nastavení“.



Zadejte instalační kód **2718** pomocí klávesnice a stiskněte tlačítko potvrzení.



V sekci „Přístup“ v nastavení vyberte, který zámek chcete nastavit.



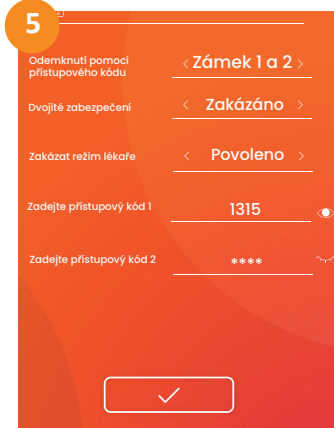
Zadejte dobu otevření relé (0,5 s - 10 s) a dobu zpoždění odchodového tlačítka (0,5 s - 10 s).

Stejný postup je nutné dodržet i pro úpravu parametrů zámku 2. V kroku 4 je však nutné vybrat možnost „Zámek 2“.

### 5.1. Změna přístupových kódů správce



V sekci „Přístup“ v nastavení vyberte možnost „Přístupový kód“.



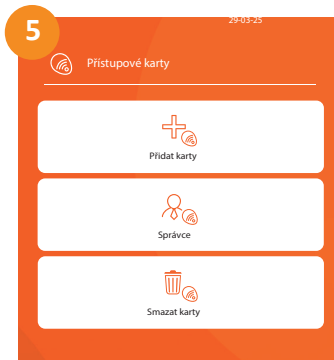
Vyberte, zda je otvírání kódem povoleno nebo zakázáno. Zabezpečení přístupu je možné zvýšit tím, že se od uživatele vyžaduje přiložení bezkontaktního klíče a zadání přístupového kódu pro otevření dveří. Vyberte, který zámek lze odemknout, a to buď 1, 2 nebo oba, a zadejte požadované přístupové kódy (4 číslice). Oba kódy platí pro odemknutí zámků dveří bez ohledu na to, který z nich je aktivován. Vyberte, zda je možné aktivovat automatické otevírání dveří vnitřními jednotkami v době hovoru. Chcete-li zobrazit nastavený kód, stiskněte ikonu zavřeného oka a pro jeho opětovné skrytí stiskněte stejnou ikonu otevřeného oka. Nakonec potvrďte nastavení.

### 5.2. Správa přístupových karet

Chcete-li zaregistrovat přístupové karty k budově nebo smazat již zaregistrované karty, proveďte následující kroky:



Vyberte možnost „Přístupové karty“.

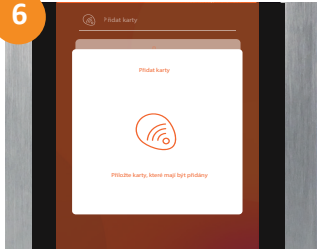


Vyberte, zda chcete přidat uživatelskou kartu nebo kartu správce. Můžete zaregistrovat celkem 2000 přístupových karet nebo klíčů a přiřadit je jako uživatele nebo správce. V případě, že existuje adresář, budou uživatelské karty přiřazeny k bytu, zatímco karty správce nepatří k žádné adrese v systému.

Pokud chcete přidat přístupové karty pro uživatele, musíte vybrat možnost „Přidat“. Další zobrazená obrazovka bude záviset na tom, zda byl v panelu 6507/G2+ vytvořen seznam kontaktů. Následující text vysvětluje, jak se bude venkovní panel chovat v obou případech:

### - Neexistuje seznam kontaktů

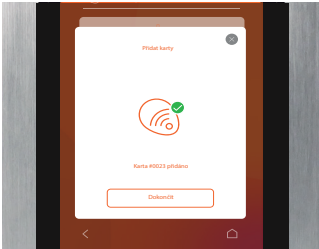
**6**



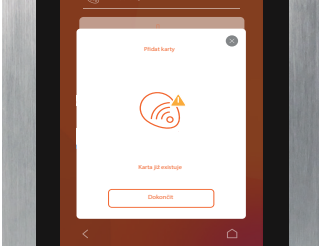
Přiložte kartu, která má být registrována a pochejte na potvrzující zprávu

}

**NEBO**



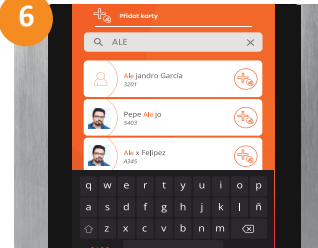
Pokud karta není registrována, bude zaregistrována správně a panel vás bude informovat o paměťovém umístění, které zabírá.



Pokud je karta již zaregistrována, na vstupním panelu se zobrazí následující obrazovka.

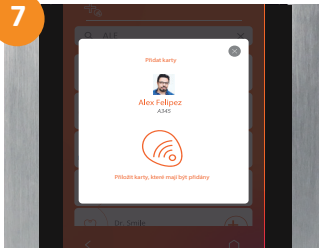
### - Existuje seznam kontaktů

**6**



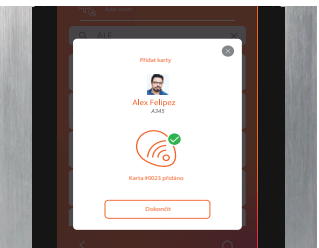
Vyberte nebo zadejte kontakt a potvrďte pro pokračování.

**7**

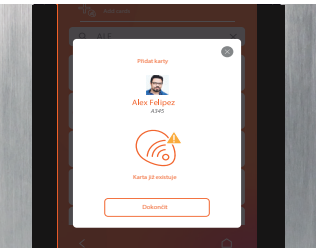


Pro registraci přiložte kartu a pochejte na potvrzovací zprávu.

}



Pokud karta není registrována, bude zaregistrována správně.

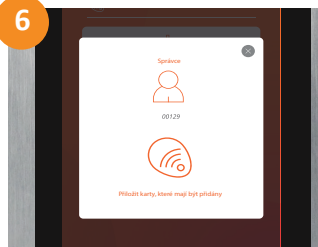


Pokud je karta již zaregistrována, na vstupním panelu se zobrazí následující obrazovka.

### - Přidání administrátorských přístupových karet

Pokud chcete přidat přístupové karty pro administrátory, například pro správce budovy nebo samotného správce areálu, musíte vybrat možnost „Administrátor“ a postupovat stejně jako v případě přidávání přístupových karet pro uživatele. Karty přiřazené administrátorovi nejsou přiřazeny k žádnému bytu.

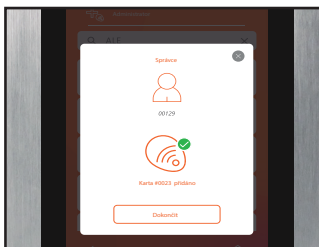
**6**



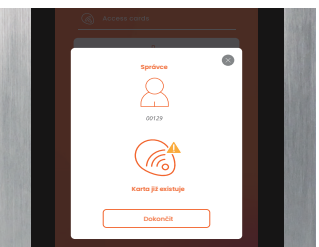
Přiložte kartu, která má být registrována a pochejte na potvrzující zprávu

}

**NEBO**



Pokud karta není registrována, bude zaregistrována správně.



Pokud je karta již zaregistrována, na vstupním panelu se zobrazí následující obrazovka.

### - Smazání přístupových karet

Pokud chcete smazat přístupové karty registrované na vstupním panelu, musíte v kroku 5 vybrat možnost „Smazat karty“. Vstupní panel vám nabídne možnost smazat jednu kartu, smazat všechny karty v bytě nebo smazat všechny přístupové karty registrované na vstupním panelu. Následující postup ukazuje, jak provést každou z těchto možností:

Pro smazání pouze jedné karty z databáze systému 6507/G2+ musíte provést následující kroky:

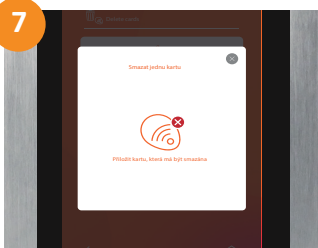
**6**



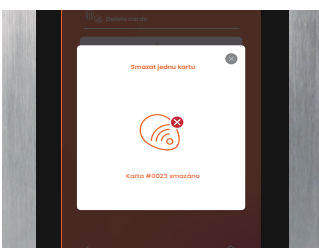
Vyberte možnost "Jedna karta"

}

**7**



Přiložte kartu, kterou chcete smazat, a pochejte na potvrzovací zprávu.



Pokud je karta zaregistrována, bude úspěšně smazána.

V případě, že existuje agenda, je pro smazání všech přístupových karet registrovaných v jednom z bytů nutné provést následující kroky:



Chcete-li smazat všechny přístupové karty registrované na vstupním panelu, vyberte možnost „Smazat všechny karty“ a potvrďte smazání na následující obrazovce.

## 6. DALŠÍ NASTAVENÍ

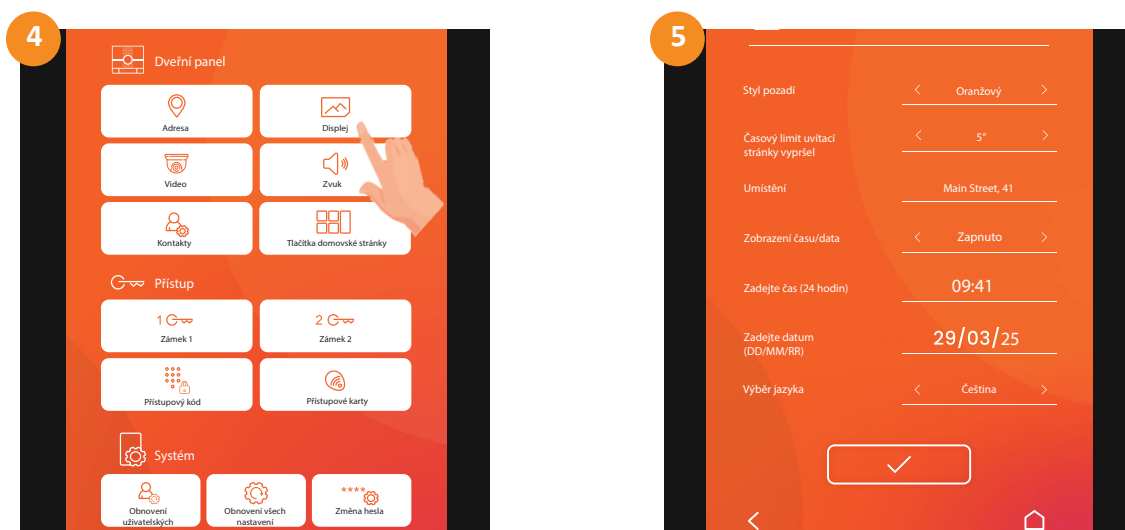
Následující postup ukazuje, jak upravit další parametry panelu 6507/G2+ týkající se displeje, videa a zvuku, a také kroky, které je třeba dodržet k aktivaci speciálních režimů volání.

Chcete-li tyto úpravy provést, přejděte do nabídky nastavení panelu takto:



### 6.1. Zobrazení nastavení

V sekci nastavení displeje si můžete vybrat barvu pozadí dveřního panelu mezi oranžovou a černou, upravit dobu trvání nebo zakázat uvítací obrázek zobrazený na obrazovce při aktivaci panelu z pohotovostního režimu. Podobně je možné přidat název ulice nebo budovy, který se má zobrazit na hlavní obrazovce, a také zobrazit nebo skrýt datum a čas na obrazovce a upravit tyto parametry, pokud se zobrazují. Je také možné upravit jazyk, ve kterém se dveřní panel zobrazuje.



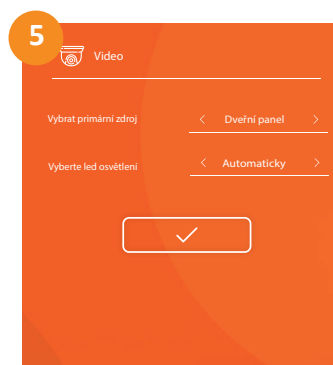
(\*) Panel se po přechodu do klidového stavu po použití vrátí do zvoleného jazyka, a to i v případě, že jazyk změníte na hlavní obrazovce.

## 6.2. Nastavení videa

V sekci nastavení videa je možné zvolit, zda bude video přenášeno na monitory během hovoru nebo náhledu pocházející ze samotného vstupního panelu nebo ze vstupu CCTV panelu. Je také možné upravit funkci LED osvětlení a zvolit mezi trvalým zapnutím, trvalým vypnutím nebo jejich zapnutím či vypnutím v závislosti na světelných podmínkách v daném místě.



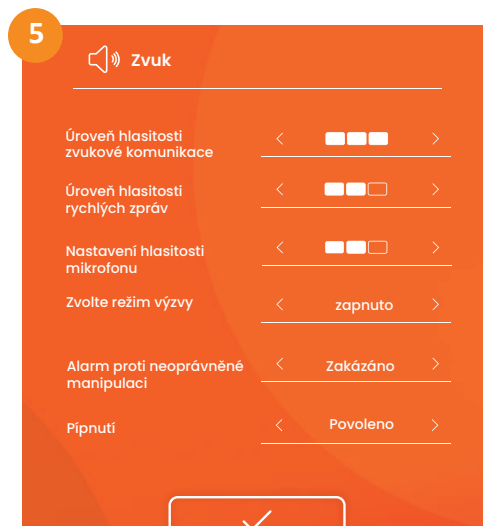
Stiskněte možnost „Video“.



Vyberte požadovaná nastavení panelu a potvrďte svůj výběr.

## 6.3. Nastavení zvuku

Sekce Audio umožňuje upravit hlasitost reproduktoru a citlivost mikrofonu, povolit nebo zakázat akustické zprávy vstupního panelu a upravit hlasitost, s jakou jsou vydávány, povolit nebo zakázat poplach tamperu a tón vydávaný vstupním panelem při stisknutí kteréhokoli z jeho tlačítek.



## 6.4. Nastavení tlačítek domovské stránky

V sekci nastavení tlačítek domovské stránky si můžete vybrat, které zkratky se zobrazí na hlavní obrazovce panelu. Můžete si tak zvolit, zda se na této hlavní obrazovce bude zobrazovat obraz z kamery panelu, seznam kontaktů panelu ve formátu agendy nebo tlačítka, přímé volání na správce (recepci), řízení přístupu a tlačítko pro Doručení pro spediční společnost. Je také možné aktivovat režim vily a nastavit seznam kontaktů nebo tlačítka jako úvodní obrazovku.

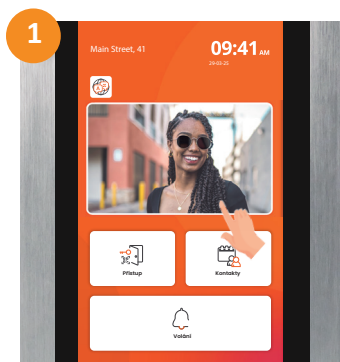


Vyberte požadovaná nastavení panelu a potvrďte svůj výběr.

(\*) Aby se tlačítko pro doručení zobrazilo, musíte nastavit dobu aktivace stisknutím ikony nastavení. Budete muset nastavit denní hodiny a dny, kdy je tlačítko aktivováno.

## 7. NASTAVENÍ SYSTÉMU

Zde je návod, jak se dostat do sekce nastavení systému. Tato sekce umožňuje smazat uživatelská nastavení vstupního panelu, smazat všechna nastavení a změnit heslo pro přístup k nastavení vstupního panelu.



Konfiguraci zobrazíte pětínásobným stisknutím videa na obrazovce.



Stiskněte možnost „Nastavení“.

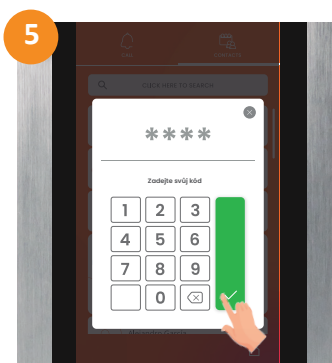


Zadejte instalační kód **2718** pomocí klávesnice a stiskněte tlačítko potvrzení.

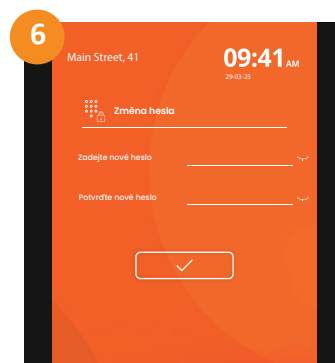
Následující postup ukazuje, jak změnit heslo pro přístup k nastavení vstupního panelu. Doporučuje se heslo změnit, abyste předešli změnám nastavení vstupního panelu, které by mohly ohrozit fungování systému.



Klikněte na možnost „Změnit heslo“.



Zadejte aktuální instalační kód. Východí kód je **2718**.



Zadejte nové heslo, potvrďte ho a později změnu ověřte.

Pokud chcete smazat osobní nastavení panelu (adresář, nastavení otvírače dveří, uvítací obrázky atd.), vyberte možnost „Obnovit uživatelská nastavení“ a svou volbu potvrďte. Pokud chcete panel vrátit do továrního nastavení, vyberte možnost „Obnovit všechna nastavení“ a svou volbu potvrďte.

## 8. INFO

V sekci „Info“ je možné na obrazovce zobrazit QR kód, který umožňuje přístup k manuálu vstupního panelu a k informacím o systému, kde je uvedeno, do které budovy panel patří a jakou IP adresu panel má.



Pětkrát po sobě stisknete slovo „Firmware“ a zobrazí se vám verze firmwaru panelu.

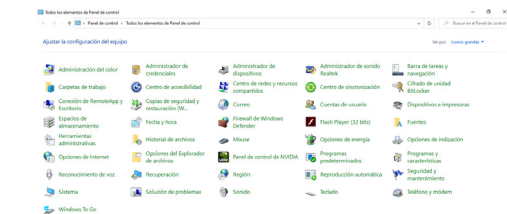
## 9. POČÁTEČNÍ KONFIGURACE PROSTŘEDNICTVÍM WEBOVÉHO KLIENTA

Dotykový panel 6507/G2+ lze konfigurovat prostřednictvím webového klienta.

K tomu je nutné připojit počítač k síti.

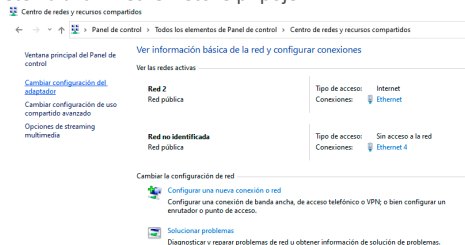
Tovární IP adresa vstupního panelu je 192.168.100.101. Ujistěte se, že síťové připojení vašeho počítače je ve stejném rozsahu. Proveďte následující kroky:

1 V Ovládacích panelech jděte do sekce "Centrum síťových připojení a sdílení"

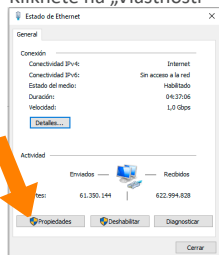


Centro de redes y recursos compartidos

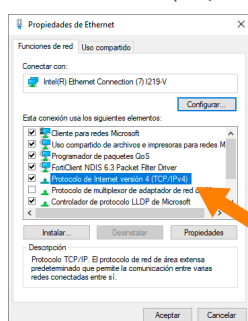
2 Klikněte na aktivní ethernetové připojení



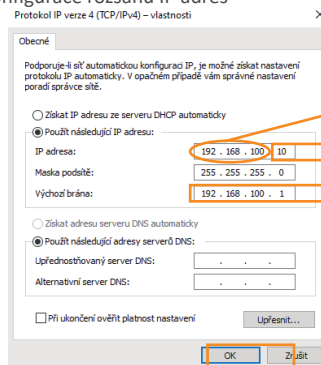
3 Klikněte na „Vlastnosti“



4 Přejděte do sekce „Protokol IP verze 4 (TCP/IPv4)“



5 Konfigurace rozsahu IP adres



Přiřaďte IP adresu ve stejném rozsahu 192.168.100.xxx  
Následující tři čísla

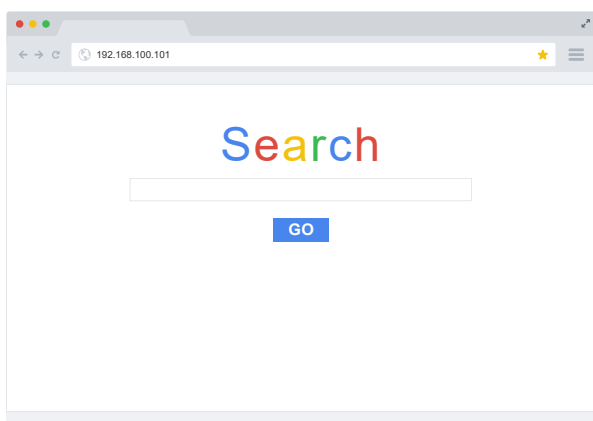
Přiřadit 192.168.100.1

Nepřidávat DNS (prázdné pole)

Potvrzení konfigurace

Počítač je nyní nakonfigurován pro práci ve stejném rozsahu IP adres jako vstupní panel.  
Zbývá udělat jediné:

Vložte IP adresu do prohlížeče: **IP adresa dveřního panelu 1 budovy 1 192.168.100.101**



IP adresu panelu si můžete ověřit v sekci „Info“.

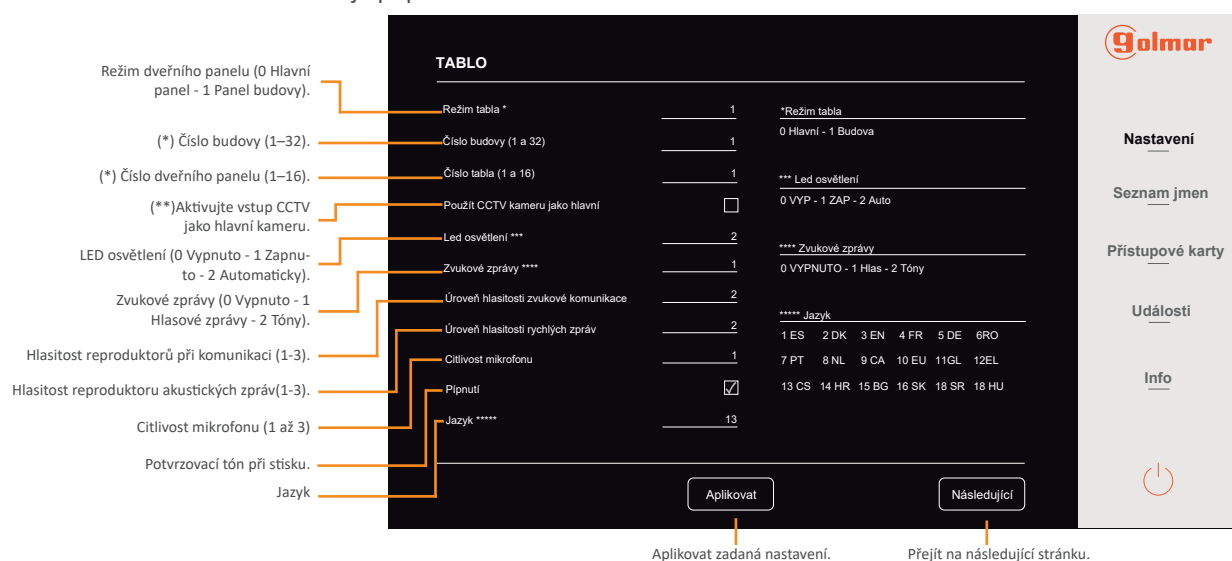
Přístup k webovému klientovi:



Výchozí heslo pro přístup je 2718.

## 9.1. Nastavení

Úvodní obrazovka webového klienta je popsána níže:



**TABLO**

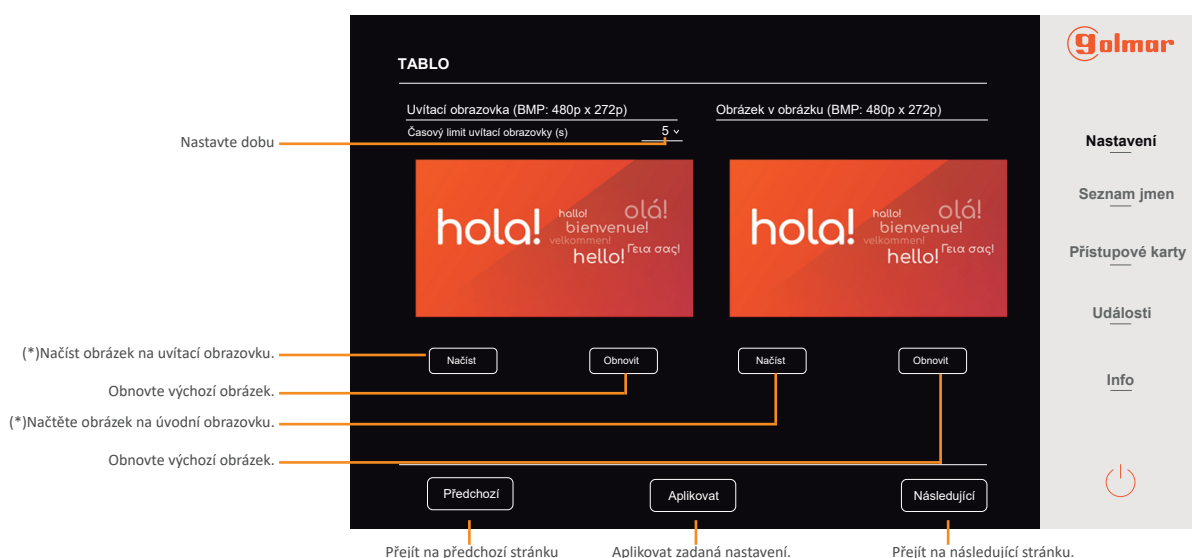
| Režim dveřního panelu (0 Hlavní panel - 1 Panel budovy). | Režim tabla *                        | 1                                   | *Režim tabla                        |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| (*) Číslo budovy (1-32).                                 | Číslo budovy (1 a 32)                | 1                                   | 0 Hlavní - 1 Budova                 |
| (*) Číslo dveřního panelu (1-16).                        | Číslo tabla (1 a 16)                 | 1                                   | *** Led osvětlení                   |
| (**) Aktivujte vstup CCTV jako hlavní kameru.            | Použít CCTV kameru jako hlavní       | <input type="checkbox"/>            | 0 VYP - 1 ZAP - 2 Auto              |
| LED osvětlení (0 Vypnuto - 1 Zapnuto - 2 Automaticky).   | Led osvětlení ***                    | 2                                   | **** Zvukové zprávy                 |
| Zvukové zprávy (0 Vypnuto - 1 Hlasové zprávy - 2 Tóny).  | Zvukové zprávy ****                  | 1                                   | 0 VYPNUTO - 1 Hlas - 2 Tóny         |
| Hlasitost reproduktorů při komunikaci (1-3).             | Úroveň hlasitosti zvukové komunikace | 2                                   | **** Jazyk                          |
| Hlasitost reproduktoru akustických zpráv (1-3).          | Úroveň hlasitosti rychlých zpráv     | 2                                   | 1 ES 2 DK 3 EN 4 FR 5 DE 6 RO       |
| Citlivost mikrofonu (1 až 3).                            | Citlivost mikrofonu                  | 1                                   | 7 PT 8 NL 9 CA 10 EU 11 GL 12 EL    |
| Potvrzovací tón při stisku.                              | Připnutí                             | <input checked="" type="checkbox"/> | 13 CS 14 HR 15 BG 16 SK 18 SR 18 HU |
| Jazyk                                                    | Jazyk *****                          | 13                                  |                                     |

**Applikovat** **Následující**

Applikovat zadaná nastavení. Přejít na následující stránku.

(\*) V případě hlavního panelu není nutné panelu přidělovat číslo budovy.

(\*\*) Pokud je tato funkce aktivována, panel zobrazí na své vlastní obrazovce obrázky analogového vstupu CCTV v procesu volání.



**TABLO**

| Uvítací obrazovka (BMP: 480p x 272p)     | Obrázek v obrázku (BMP: 480p x 272p) |
|------------------------------------------|--------------------------------------|
| Časový limit uvítací obrazovky (s)       | 5 v                                  |
| Načíst                                   | Obnovit                              |
| Obnovte výchozí obrázek.                 | Načíst                               |
| (*) Načtete obrázek na úvodní obrazovku. | Obnovit                              |
| Obnovte výchozí obrázek.                 |                                      |

**Předchozí** **Applikovat** **Následující**

Přejít na předchozí stránku. Applikovat zadaná nastavení. Přejít na následující stránku.

(\*) Soubor uvítací obrazovky musí být ve formátu BMP o velikosti 480x272px.



**TABLO**

| Zámek dveří 1                         | Řízení přístupu            |
|---------------------------------------|----------------------------|
| Doba otevření dveří 1                 | Otevření přístupovým kódem |
| Zpoždění odchodového tlačítka dveří 1 | Dvojitě zabezpečení        |
| Doba otevření dveří 2                 | Přístupový kód 1           |
| Zpoždění odchodového tlačítka dveří 2 | Přístupový kód 2           |
|                                       | Sabotážní alarm            |
| Speciální režim volání                |                            |
| Režim rodinného domu                  |                            |
| Vypnout tlačítko volání portýra       |                            |
| Zakázat režim lékaře                  |                            |

**Předchozí** **Applikovat** **Následující**

Přejít na předchozí stránku. Applikovat zadaná nastavení. Přejít na následující stránku.

(\*) V režimu vily panel zavolá na adresu 1 stisknutím tlačítka s ikonou zvonku.

(\*\*) Když uživatel přiloží klíčenku nebo RFID kartu, panel ho požádá o zadání přístupového kódu.

Upravte parametry sítě panelu.

**Nastavení**

Seznam jmen

Přístupové karty

Události

Info

Přejít na předchozí stránku.

Aplikovat zadaná nastavení

Přejít na následující stránku.

Umístění budovy.

Zobrazit nebo skrýt na hlavní obrazovce:

- Snímky z kamery panelu.
- Agenda nebo tlačítka.
- Tlačítko pro volání správce.
- Tlačítko pro kontrolu přístupu.
- (\*) Tlačítko Doručení.
- Výběr otevírače dveří, na který působí tlačítko Doručení.
- Doba aktivace tlačítka Doručení.

Přejít na předchozí obrazovku.

**Nastavení**

Seznam jmen

Přístupové karty

Události

Info

Předchozí

Aplikovat

(\*) Tlačítko pro doručení umožňuje otevřít dveře bez zadání kódu, pokud je funkce aktivována.

## 9.2. Seznam jmen

Sekce jmenného seznamu zobrazuje seznam adres se jménem přiřazeným ke každé z nich, číslem domu, ke kterému patří, číslem bytu, přiděleným volacím kódem a soukromým přístupovým kódem.

Seřadte adresář abecedně.

**Nastavení**

Seznam jmen

Přístupové karty

Události

Info

Exportovat soubor CSV adresáře.

Importujte soubor CSV s telefonním seznamem.

Pro import souboru .CSV se seznamem kontaktů z dveřního panelu musí mít soubor nastavený formát. Ukázkový soubor si můžete stáhnout z webových stránek produktu nebo exportovat existující soubor a upravit jej s ohledem na nastavený formát.

Generický soubor si můžete stáhnout ze sekce „Stahování“ na webových stránkách produktu:

<https://www.golmar.es/productos/6507-g2-plus#product>

### 9.3. Ruční správa seznamu jmen

Pokud chcete vytvořit nebo upravit kontakt v adresáři dveřního panelu, postupujte podle následujících kroků:



Konfiguraci zobrazíte pětinašobným stisknutím videa na obrazovce.

Stiskněte možnost „Nastavení“.

Zadejte aktuální instalační kód. Výchozí kód je 2718.

V sekci "Dveřní panel" zvolte menu "Kontakty".

#### 9.3.1. Přidání kontaktu

Pokud chcete vytvořit kontakt v seznamu kontaktů na vstupním panelu, postupujte podle následujících kroků:



Vyberte možnost "Přidat kontakt".

Vyplňte pole požadovanými informacemi a kliknutím na šipku uprostřed dole přejděte na další stránku.

Vyplňte pole požadovaná dveřním panelem a potvrďte proces vytváření kontaktu.

Na stejné stránce je možné aktivovat druhý seznam volání a alfanumerické volání. Tímto způsobem bude pole přiřazené kontaktu použito k uskutečnění hovoru na odpovídající vnitřní jednotku.

Pokud na vstupním panelu již existuje seznam kontaktů, zobrazí se na obrazovce seznam kontaktů, abyste si mohli vybrat, na kterou pozici bude nový kontakt přidán.

Seznam kontaktů na vstupním panelu je možné zcela smazat výběrem možnosti „Smazat všechny kontakty“ a následným potvrzením akce.

#### 9.3.2. Úprava kontaktu

Pokud chcete upravit kontakt v seznamu kontaktů na vstupním panelu, klikněte na možnost „Upravit kontakt“ na obrazovce číslo 5 v předchozí části a postupujte podle následujících kroků:



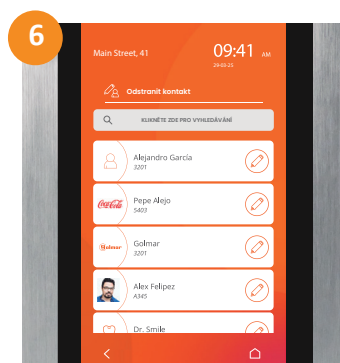
Vyberte kontakt, který chcete upravit, ze seznamu kontaktů.

Upravte pole, která chcete u vybraného kontaktu upravit, a kliknutím na šipky uprostřed dole přejděte na jinou stránku.

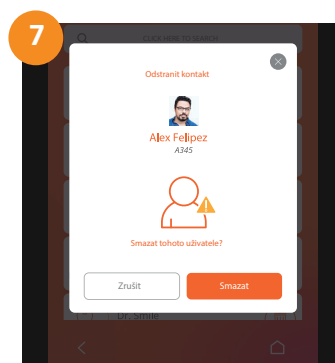
Upravte zbývající pole, která chcete upravit, a potvrďte, abyste dokončili úpravu kontaktu.

### 9.3.3. Smazání kontaktu

Pokud chcete smazat kontakt ze seznamu kontaktů na vstupním panelu, vyberte na obrazovce číslo 5 v sekci „9.3.1 Přidat kontakt“ možnost „Smazat kontakt“ a postupujte podle následujících kroků:



Vyberte kontakt, který chcete ze seznamu kontaktů odstranit.



Potvrďte, že chcete smazat vybraný kontakt.

### 9.4. Přístupové karty

V sekci přístupových karet jsou uvedeny přístupové karty pro každou z adres v systému. Jsou seřazeny podle pořadí, v jakém byly k jednotlivým adresám přidány.

| PŘÍSTUPOVÉ KARTY |        |                     |
|------------------|--------|---------------------|
| Budova č.p.      | Adresa | Identifikační karta |
| 1                | 1      | a8efff              |
| 1                | 2      | a8597c              |
| 1                | 3      | 8b729c              |
| 1                | 4      | a8be53              |
| 1                | 5      | 436452              |
| 1                | 6      | 8d2ad5              |

Export

Import

Export souboru .CSV s přístupovými kartami.

Import souboru .CSV s přístupovými kartami.

Pro import souboru .CSV s přístupovými kartami musí mít název „Carddata.csv“ a nastavený formát. Ukázkový soubor si můžete stáhnout z webových stránek produktu nebo exportovat existující soubor a upravit jej s ohledem na nastavený formát.

## 9.5. Protokol událostí

V sekci událostí jsou podrobně uvedeny události, ke kterým v systému došlo, jako jsou hovory a otevření dveří. Tyto události jsou seřazeny podle data a času jejich vzniku. Kompletní seznam je možné zobrazit přímo z webového klienta nebo jej exportovat, abyste měli fyzický dokument s kompletním protokolem událostí.

| Typ události | Adresa / Kód | Hodina   | Datum      |
|--------------|--------------|----------|------------|
| calling to   | 01001        | 17:00:45 | 01/01/2000 |
| calling to   | 01056        | 00:39:49 | 01/01/2000 |

**Exportovat soubor protokolu událostí ve formátu .CSV.**

Přejít na předchozí stránku.      Přejít na následující stránku.

## 9.6. Info

V sekci „Info“ jsou uvedeny konfigurační parametry vstupního panelu, jako je budova, ke kterému patří, číslo vstupního panelu, IP adresa, maska podsítě, brána, DNS a MAC adresa. Jsou také uvedeny verze hardwaru a firmwaru zařízení a je možné změnit přístupové heslo k systémovým nastavením.

| LOKÁLNÍ INFORMACE      |                   | VERZE                         |                     |
|------------------------|-------------------|-------------------------------|---------------------|
| Číslo budovy (1 to 32) | 1                 | Hardware                      | 29-03-2023          |
| Číslo tabla (1 to 16)  | 1                 | Firmware                      | 26-04-2023 18:06:29 |
| Lokální IP             | 192.168.100.101   | <b>HESLO</b><br>Správce: 2718 |                     |
| Maska podsítě          | 255.255.255.0     |                               |                     |
| Brána                  | 192.168.100.1     | <b>Applikovat</b>             |                     |
| DNS                    | 8.8.8.8           |                               |                     |
| MAC                    | 00:46:CX:08:78:E9 |                               |                     |
| UID                    | UM000000000       |                               |                     |

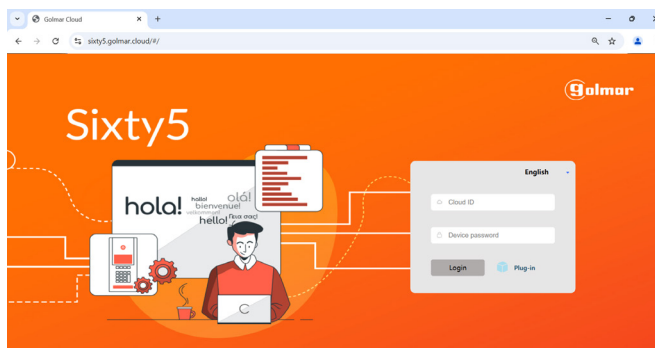
Reset panelu      Aktualizace      Aktualizace firmware panelu.

Změna hesla pro přístup k systémovým nastavením.

## 10. VZDÁLENÝ PŘÍSTUP K WEBOVÉMU KLIENTOVÍ DVEŘNÍHO PANELU

K webovému klientovi vstupního panelu je možné přistupovat vzdáleně, tj. bez nutnosti přímého připojení počítače k portu RJ45 zařízení. Abyste to mohli provést, musíte vstupnímu panelu zadat síťové parametry, které mu umožní přístup k internetu. To, že je panel připojen k serveru, poznáte podle ikony cloudu v levém horním rohu hlavní obrazovky.

Zadejte URL adresu „sixty5.golmar.cloud“ do vyhledávacího řádku prohlížeče, do pole „Cloud ID“ zadejte UID dveřního panelu a do pole „Device Password“ heslo pro přístup k nastavení (výchozí nastavení je 2718), abyste mohli vzdáleně přistupovat k webovému klientovi zařízení.



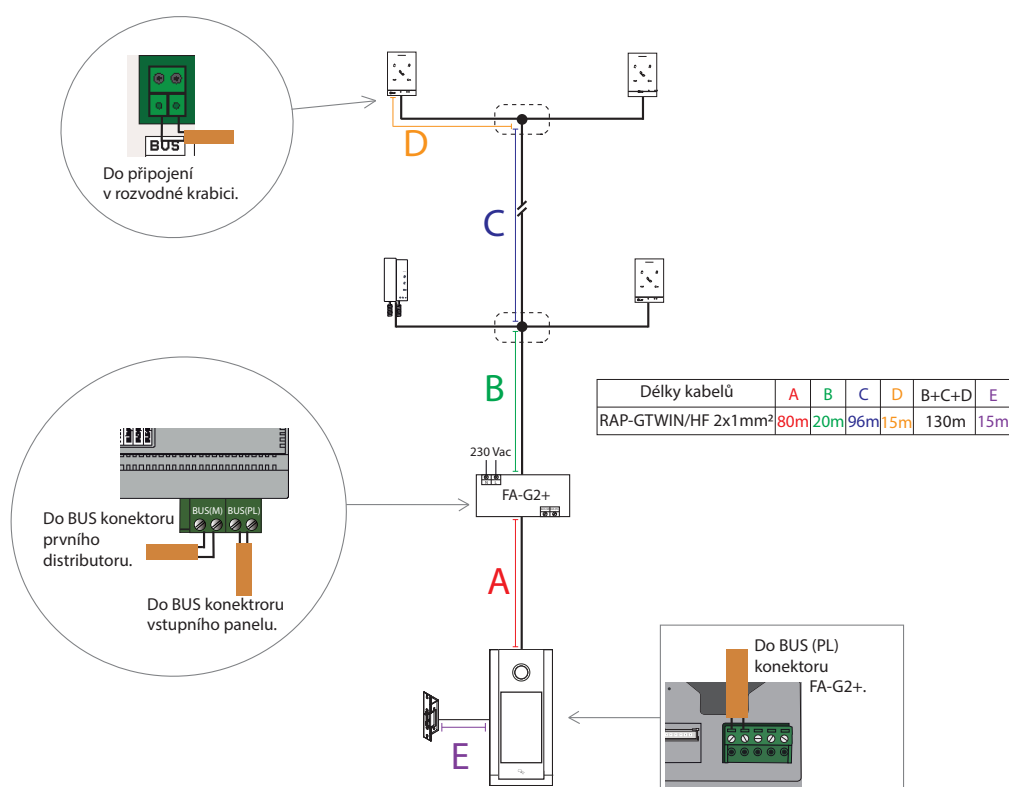
Tato příručka se vztahuje k následujícím modelům:

|                            |                                  |
|----------------------------|----------------------------------|
| 12226507A 6507/G2+         | 12226507B1 6507/G2+/125KHZ BLACK |
| 12226507A1 6507/G2+/125KHZ | 12226507X 6507/G2+ INOX          |
| 12226507B 6507/G2+ BLACK   | 12226507X1 6507/G2+/125KHZ INOX  |

## 11. INSTALAČNÍ SCHÉMATA

### 11.1. Distribuovaná audio instalace

Až 128 vnitřních audio jednotek, všechny s DIP 10 v poloze OFF.

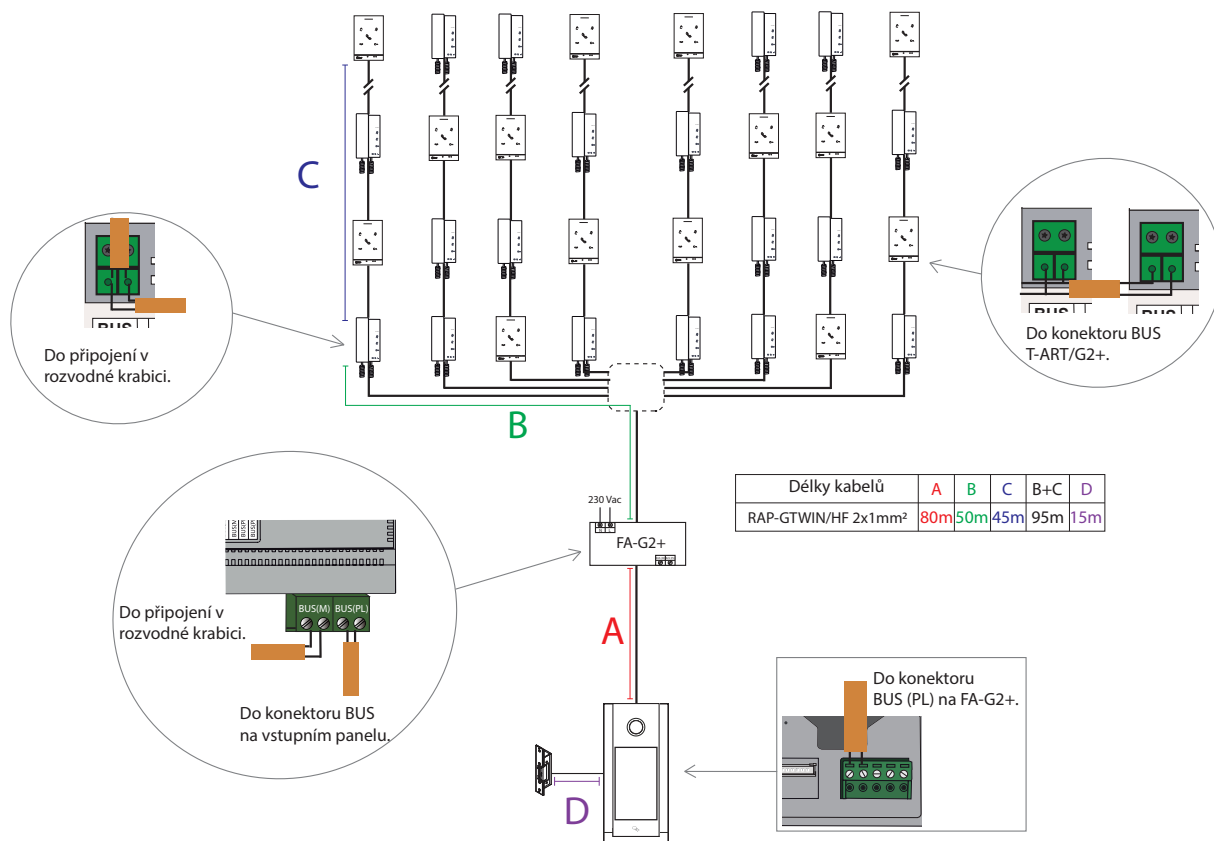


## 11.2.Daisy-chain audio instalace (telefony za sebou)

Instalace IN-OUT s 8 větvemi bez distributorů, max. 16 audiojednotek na větev a 128 jednotek v instalaci.

Všechny vnitřní jednotky musí mít DIP 10 v poloze OFF.

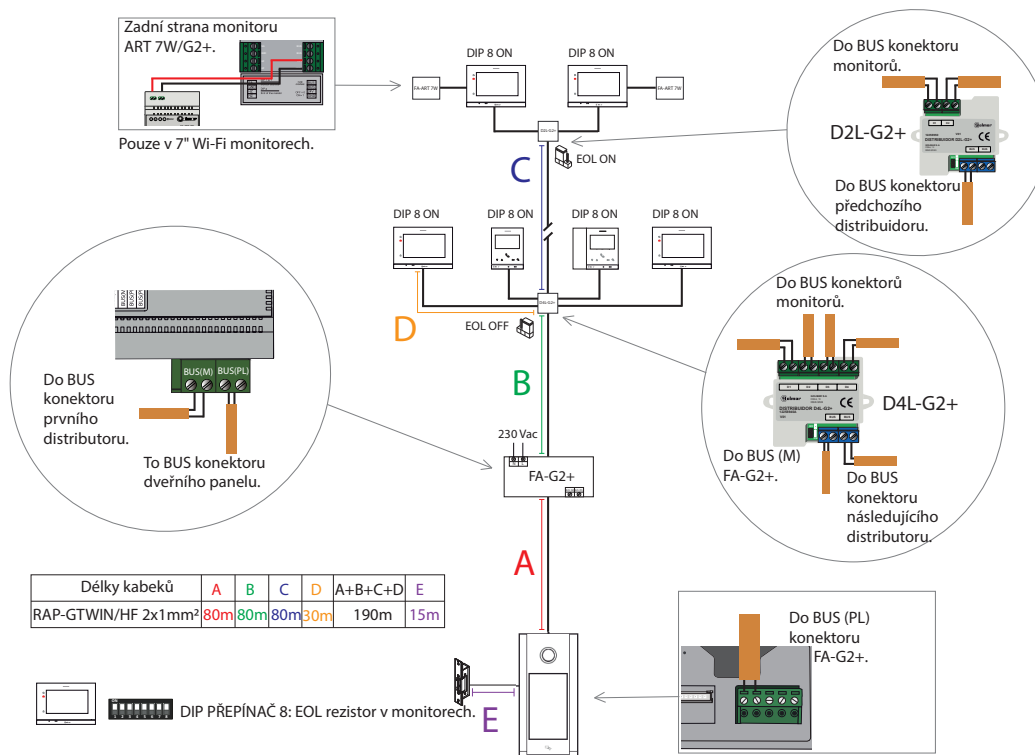
Rozvětvení provedte v instalační krabici.



### 11.3. Video instalace s distributory

Až 32 monitorů v instalaci.

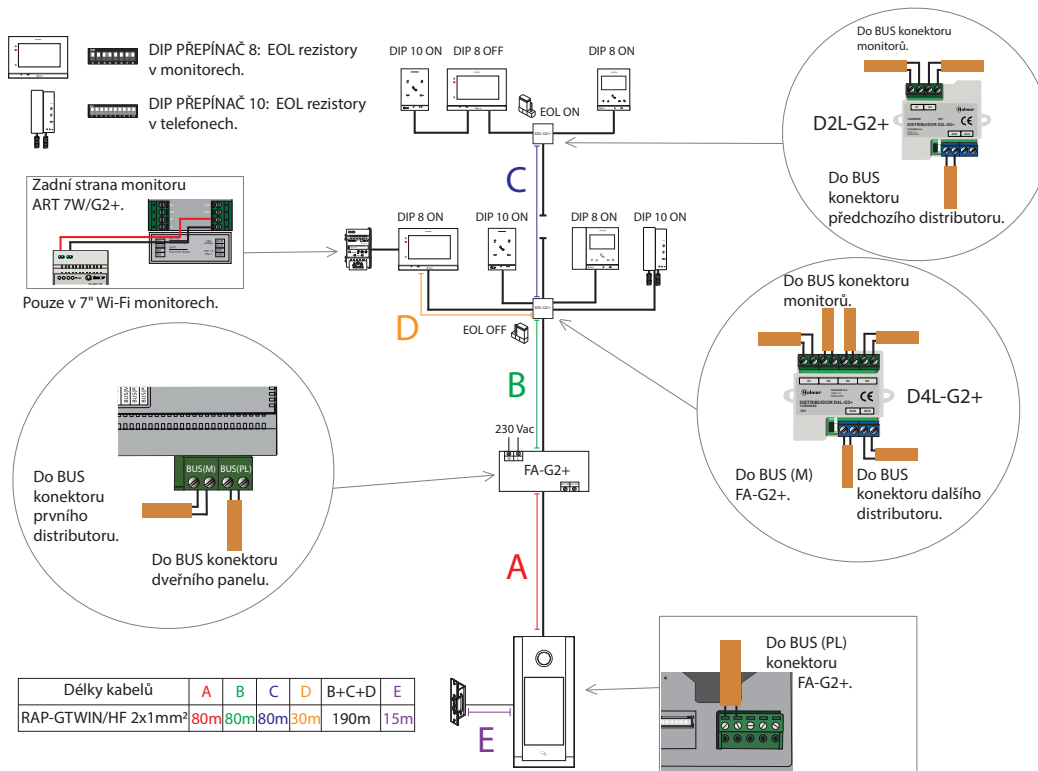
Všechny vnitřní jednotky musí mít DIP 8 v poloze ON. Konec vedení nastavte pouze v posledním distributoru.



## 11.4. Smíšená instalace s distributory

Až 32 vnitřních jednotek v instalaci.

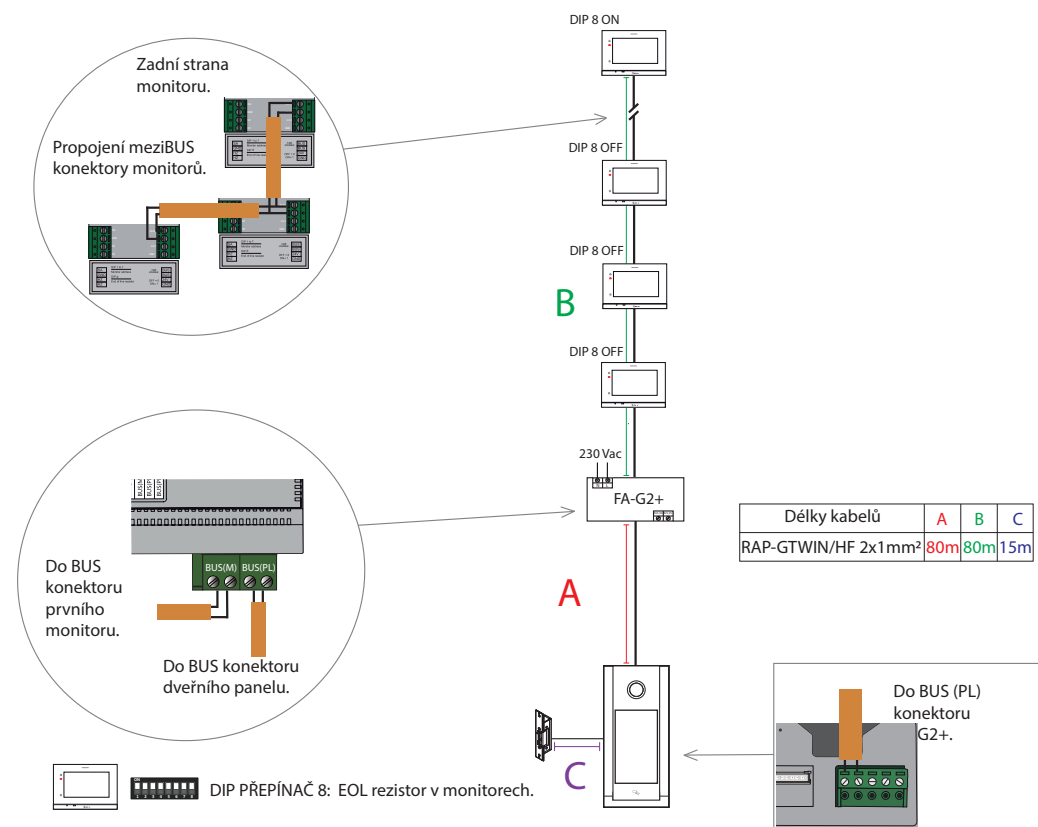
Konec vedení nastavte pouze v posledním distributoru.



## 11.5. Daisy-chain video instalace bez distributorů (monitory za sebou)

Až 12 monitorů v zapojení IN-OUT bez distributorů.

Nastavte DIP 8 na ON pouze na posledním monitoru, ostatní na OFF.

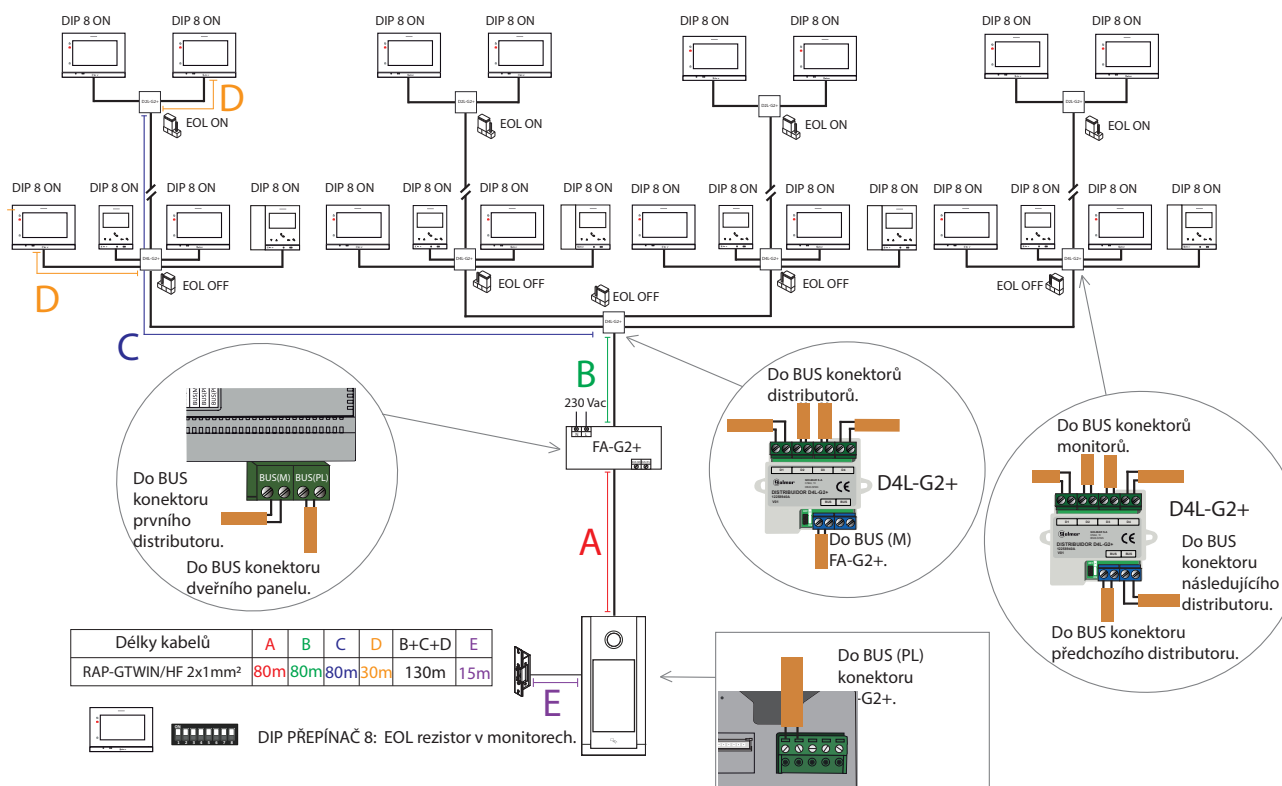


## 11.6. Video instalace ve větvích s distributory

Až 32 monitorů v instalaci.

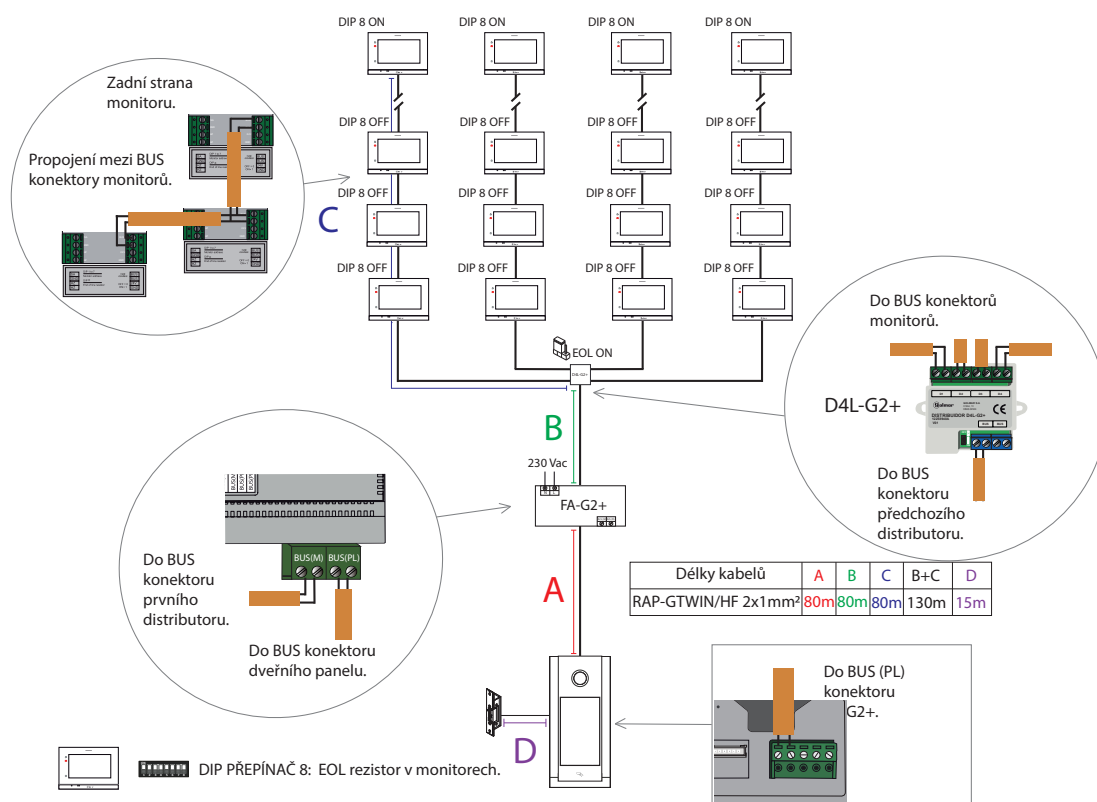
Všechny vnitřní jednotky musí mít DIP 8 v poloze ON. Konec linky nastavte pouze v posledním rozdělovači.

Dvě větve je možné realizovat nahrazením distributoru D4L-G2+ distributorem D2L-G2+.

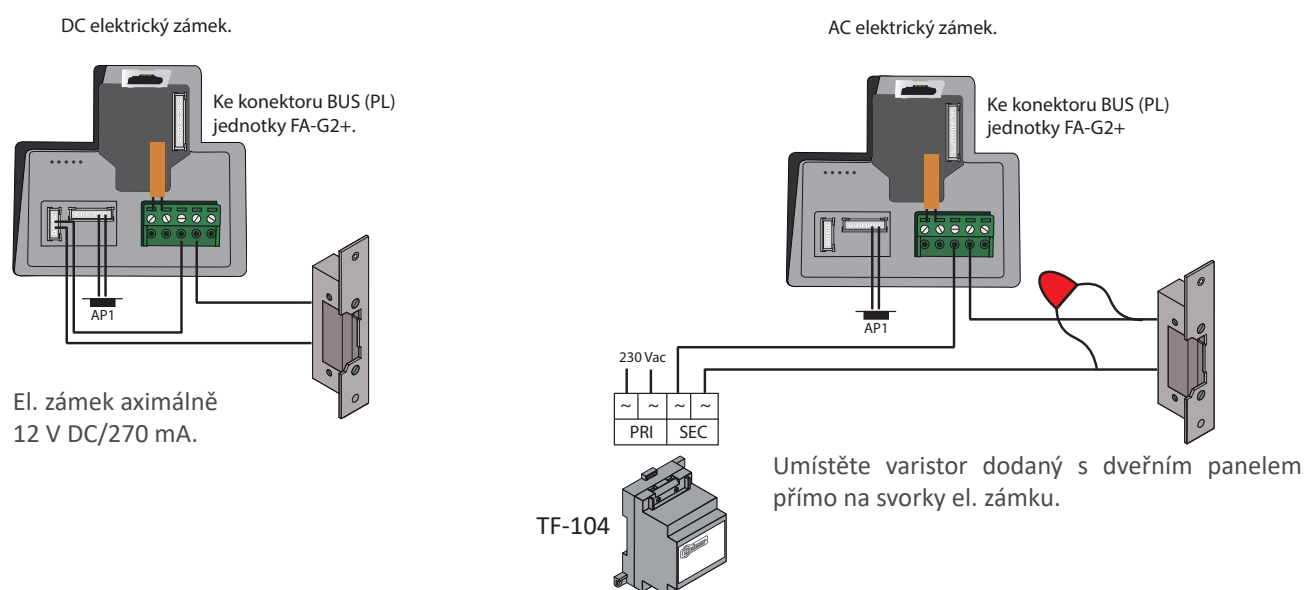


## 11.7. Video instalace ve větvích se za sebou jdoucími monitory

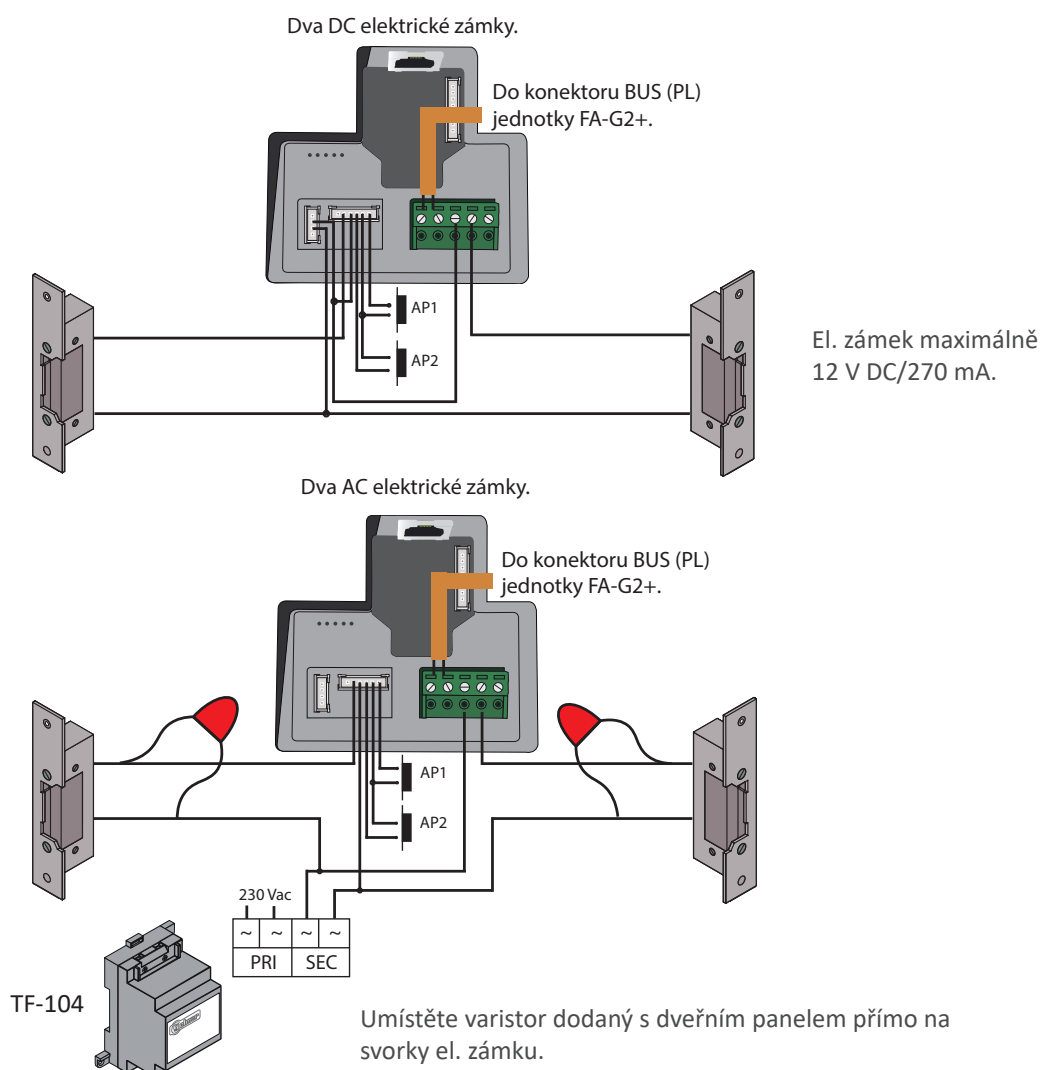
Maximálně 8 monitorů připojených IN-OUT na větev a 32 monitorů na instalaci.



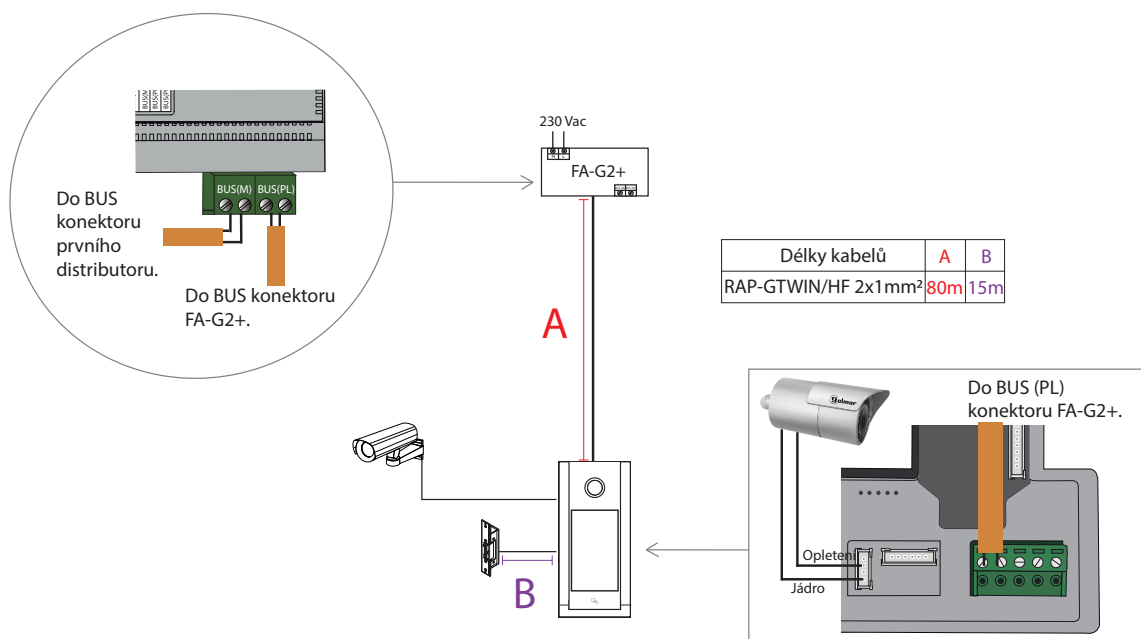
## 11.8. Připojení elektrického zámku



## 11.9. Připojení dvou el. zámků



### 11.10. Připojení další analogové CCTV kamery

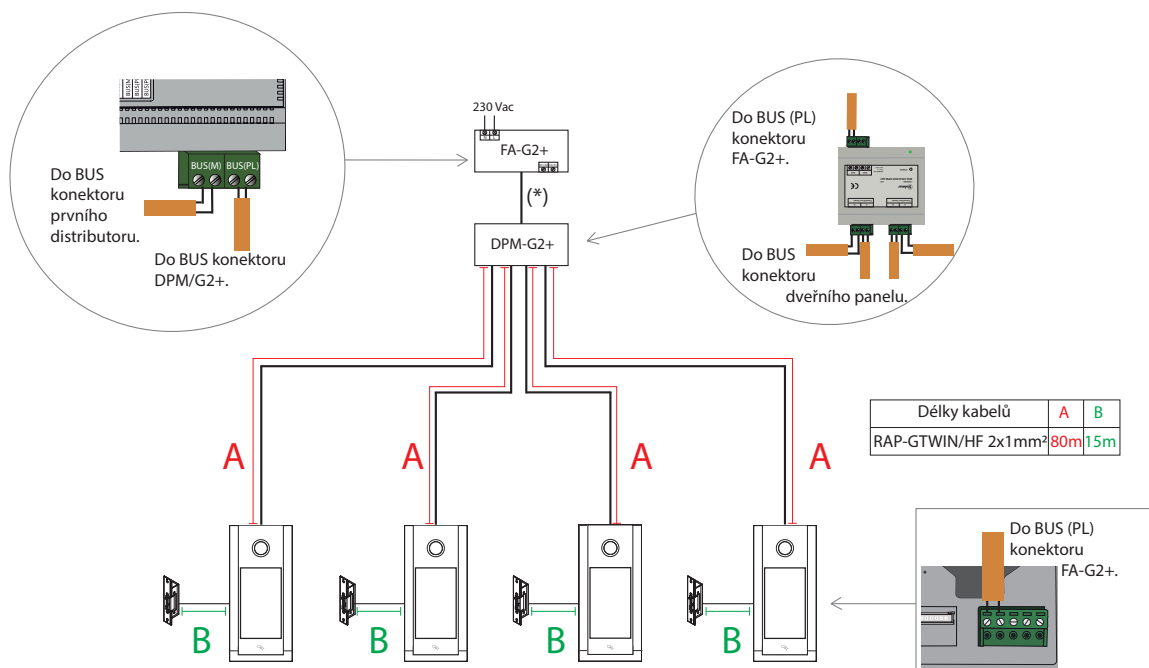


### 11.11. Připojení 4 vstupních panelů

(\*) Maximální vzdálenost 1 m.

V instalacích s jedním nebo dvěma vstupními panely s DC elektrickým zámek mohou být maximálně 2 AP odchodová tlačítka. Jedno v každém panelu.

V instalacích s více než dvěma vstupními panely s DC elektrickým zámek může být maximálně jedno AP odchodové tlačítko instalované v jednom z panelů.





C/ Silici 13. Poligon Industrial Famadas  
08940 - Cornellà del Llobregat - Spain  
[golmar@golmar.es](mailto:golmar@golmar.es)  
Phone: 934 800 696  
[www.golmar.es](http://www.golmar.es)



Golmar reserves the right to make any modification without prior notice.